



# บันทึกข้อความ

สำนักปลัด อบต.ตำบลนิคม

ที่ 10 มี.ค. 2565

วันที่ 15.30น.

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม โทร ๐๔๕๑๖ ๓๓๓๙

ที่ บร ๗๓๘๐๒/๓๗๙ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งเอกสารการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

## เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ตพ ๐๐๕๔.๓ บร/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

## ข้อเท็จจริง

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐ นำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะกรรมการกฤษฎีกา และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

## ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เห็นควรแจ้งงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม เผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางนिरารวรรณ จันทรราช)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางพวงพกา จันทรศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

(ลงชื่อ)

(นางบุญมี ม่วงศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

๑๐๓. ๑๐๓.๑๐๓  
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๕  
กัทหน้า พนมเสี  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต

กองกลาง อบต.นิคม  
 รับที่ 414  
 วันที่ 7 มี.ค. 65  
 เวลา 13.45



องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
 เลขที่ 726  
 วันที่ 4 มี.ค. 2565  
 เวลา 13.46 น.

ที่ ตผ ๐๐๕๔.๓ พร/ ๒๕๓

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์

๓๓๓ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลเสม็ด

อำเภอเมืองบุรีรัมย์

จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

ส่งไปรษณีย์	
ส่งไปรษณีย์	✓
ส่งไปรษณีย์	
กองการศึกษาเทศบาลตำบลนิคม	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนิคม

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ที่ พร ๓๓๘๐๒/๑๐๑๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของ  
 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมได้ส่งรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุด  
 วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมเสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่ง  
 มาด้วย

- แฉงนิ้ง ๑๐๘๘๓  
 (นางพวงเพา จันทร์ศรี)  
 ผู้อำนวยการกองกลาง  
 ๗ มี.ค. ๖๕

เรียน นายกองค้ อบต.นิคม  
 - ส่ง ร. บัญชี การตรวจ สอบ รายงานทางการเงิน  
 สิ้นสุดวันที่ 30 ก.ย. 2564 ของ อบต.นิคม ขอแสดงความนับถือ

ศ.พ. ๒๒  
 (นางศุภรสมิ์ ประสงค์ศิลป์)

- เจ้าพนักงานบัญชี  
 - เจ้าพนักงานตรวจ

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์ ปฏิบัติราชการแทน

(นางศุภรสมิ์ ประสงค์ศิลป์) ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางศุภรสมิ์ ประสงค์ศิลป์) ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน  
 4 มี.ค. 2565

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์  
 โทร. ๐ ๔๔๖๓ ๔๖๐๔  
 โทรสาร ๐ ๔๔๖๓ ๔๖๐๓  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_brm@oas.go.th

นางศุภรสมิ์ ประสงค์ศิลป์

- 7 มี.ค. 2565

นายบุญมี ม่วงศรี  
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนิคม



รายงานการตรวจสอบบัญชีและงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

**สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน**



## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

### ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรับันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

1/10/2564



ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

**ข้อมูลอื่น**

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงิน หรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

**ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน**

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

• ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

• ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

9-18

• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

• สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปรูปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ศ.น. ๒๗

(นางศุภรสมิ์ ประสงค์ศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์

ศ.น. ๒๗

(นายศุภศักดิ์ นาคหนองหาญ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอเสถียร จังหวัดบุรีรัมย์

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	2564
<b>สินทรัพย์</b>		
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	31,360,097.24
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	267,295.57
เงินลงทุนระยะสั้น	8	23,007,844.44
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	147,219.40
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	4,096.76
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>54,786,553.41</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	5,890,258.77
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	50,677,127.46
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>56,567,386.23</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>111,353,939.64</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางพวงผกา จันทร์ศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสุพิชญ์ชญา พิริยศพัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม





องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	2564
<b>หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		
<b>หนี้สิน</b>		
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	1,065,157.08
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	118,304.57
รายได้รับล่วงหน้า	15	127,629.60
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	16	54,154.50
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	17	724,869.37
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<u>2,090,115.12</u>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	18	2,387,959.94
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<u>2,387,959.94</u>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<u><u>4,478,075.06</u></u>
<b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		
เงินสะสม		76,685,116.99
เงินทุนสำรองเงินสะสม		28,000,237.19
รายได้สะสม		2,190,510.40
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<u>106,875,864.58</u>
<b>รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<u><u>111,353,939.64</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(นางพวงผกา จันทรศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นางสุพิชญ์ชญา พิชัยพัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

  
(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม



องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์  
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท) 2564
<b>รายได้</b>		
รายได้จัดเก็บเอง	20	1,031,058.91
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	21	24,101,818.75
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	22	34,951,757.95
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	23	12,076.76
<b>รวมรายได้</b>		<u>60,096,712.37</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	18,613,279.57
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25	868,236.00
ค่าตอบแทน	26	250,700.00
ค่าใช้จ่ายสอย	27	2,466,332.21
ค่าวัสดุ	28	404,790.95
ค่าสาธารณูปโภค	29	320,416.76
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30	7,853,859.93
ค่าใช้จ่ายการอุดหนุนและบริจาค	31	22,878,383.23
ค่าใช้จ่ายอื่น	32	230,480.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>53,886,478.65</u>
<b>รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>		<u><u>6,210,233.72</u></u>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

(นางพวงผกา จันทร์ศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสุพิชญ์ชญา พิริยศพัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอเสด็จ จังหวัดบุรีรัมย์  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม

การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการ

ปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปี 2564

การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน

ปรับปรุงระหว่างปี

รายได้สูง/ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด

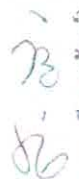
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางพวงผกา จันทร์ศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสุพิชญ์ชญา พิศยพัฒน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม



(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
22,739,871.93	26,620,735.86		49,360,607.79
48,553,178.28	440,064.86	2,243,186.48	51,236,429.62
71,293,050.21	27,060,800.72	2,243,186.48	100,597,037.41
68,593,45			68,593.45
5,323,473.33	939,436.47	(52,676.08)	6,210,233.72
76,685,116.99	28,000,237.19	2,190,510.40	106,875,864.58

# องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

### หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ตั้งอยู่ที่ 99 หมู่ที่ 23 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ 31150 กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2544 และแก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 62,682,600.00 บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 21,730,320.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,435,400.00 บาท งบลงทุน จำนวน 3,842,400.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 4,489,000.00 บาท และ งบกลาง จำนวน 23,185,480.00 บาท องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 4 แห่ง ประกอบด้วย 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตงยายเภา 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกอีสระ 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสระกอไทร 4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหัวช้าง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่งหน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

### หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ใบท

### หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

### หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี

- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้



องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลข้างรับ	5,685.60	(5,685.60)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		4,388,039.16	4,388,039.16
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		41,677,123.87	41,677,123.87
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	2,927,703.31	(2,927,703.31)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	22,739,871.93	48,553,178.28	71,293,053.21
ทุนสำรองเงินสะสม	26,620,735.86	440,064.86	27,060,800.72

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
หนี้สิน			
ส่วนของทุน			
		2,024,804.52	2,024,804.52
		2,024,804.52	2,024,804.52

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน

นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

## 5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากภาษีหรือบริการ อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการประเมินภาษีและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ภาษีจากภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นการประมาณขึ้นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้างค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้ค้างค้างทั้งหมด

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมเงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ แสดงตามมูลค่าที่ได้รับ โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้อื่นของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน เช่น รายได้จากดอกเบี้ยค้างรับ หน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

## 5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนเป็นเงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน หน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมเงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ แสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

## 5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวรหน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ออกพิมพ์

## 5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น หน่วยงานรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าตามมูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

## 5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหารราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม เรือง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563) ดังนี้

อาคารถาวร	20 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
ครุภัณฑ์การเกษตรเครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตรเครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	



ครุภัณฑ์โรงงานเครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
ครุภัณฑ์ก่อสร้างเครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้างเครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	8 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5 ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	

### 5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- เป็นลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 ปี
ถนนลาดยาง	3 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	

*ลายเซ็น*

ระบบประปา	
ระบบประปาถึงสูงคสล.(ประปาขนาดใหญ่)	25 ปี
ระบบประปาถึงเหล็กรูปทรงแชมเปรณู/ทรงลูกบอล(ประปาขนาดกลาง)	15 ปี
ระบบประปาถึงพลาสติกเก็บน้ำ/ถึงเหล็กรูปทรงแชมเปรณู/ทรงบอล(ประปาขนาดเล็ก/ ประปาผิวดิน/ประปาบาดาล)	10 ปี
ลานกีฬา/สนามกีฬา	10 ปี
ห้องน้ำสาธารณะ/ส้วมสาธารณะ	15 ปี
ลานคอนกรีต	10 ปี
ศาลาที่พัก	15 ปี
วางระบายน้ำ	10 ปี
วางกันตถนน(ราวเหล็ก)	10 ปี
ดาดคอนกรีตคลองส่งน้ำ	10 ปี
สวนสุขภาพ	10 ปี
ประตุน้ำ	10 ปี
โรงเก็บปุ๋ย	20 ปี
พิพิธภัณฑ	20 ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง	

### 5.8 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานค้างชำระแก่องค์กร/บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภาครัฐอื่นเป็นค่าสินค้าหรือบริการ หรือเกิดจากรายการอื่นที่ทำให้หน่วยงานมีภาระหนี้ที่จะต้องชำระ

### 5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมาและหน่วยงานยังไม่ได้จ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากการบริการที่ได้รับแล้วถือเป็นหนี้สินของหน่วยงานในรอบบัญชีปัจจุบันและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

### 5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์หรือบริการที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้าจึงเป็นหนี้สินหรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงิน

### 5.11 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับ หรือจัดเก็บแทนรัฐบาล และมีภาระผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ของแผ่นดิน เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ปลัด

ประจำปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังตามจำนวนเงินที่ได้รับแล้ว คงเหลือ แต่ยังไม่ส่งคลังไม่ทันภายในปี หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังเมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าโดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ

### 5.12 เงินรับฝาก

เงินที่หน่วยงานได้รับไว้ตามอำนาจหน้าที่แต่เป็นเงินที่หน่วยงานไม่อาจนำไปใช้จ่ายได้ตามปกติ โดยหน่วยงานมีภาระผูกพัน ที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องจ่าย ต่อไปยังบุคคลที่สามตามกฎหมาย ซึ่งจะต้องจ่ายภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย

เงินรับฝากระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้ตามอำนาจหน้าที่ แต่เป็นเงินที่หน่วยงานไม่อาจนำไปใช้จ่ายได้ตามปกติ โดยหน่วยงานมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามตามกฎหมาย ซึ่งจะต้องจ่ายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

เงินรับฝากระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้ตามอำนาจหน้าที่แต่เป็นเงินที่หน่วยงานไม่อาจนำไปใช้จ่ายได้ตามปกติ โดยหน่วยงานมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามตามกฎหมาย ซึ่งจะต้องจ่ายในระยะเวลาเกิน 1 ปี

### 5.13 เงินประกัน

เงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ย ที่จะต้องชำระคืนภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาที่รับประกัน ประกอบด้วย

เงินประกันระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ย ที่จะต้องชำระคืนภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาที่รับประกันไม่เกิน 1 ปี

เงินประกันระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ย ที่จะต้องชำระคืนภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาที่รับประกันเกิน 1 ปี

### 5.14 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย บรรดารายได้ภาษี รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่น ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บเองในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจการตามปกติ

### 5.15 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่รัฐบาลดำเนินการจัดเก็บและจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบุเป็นรายได้ในระหว่างปีงบประมาณ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีธุรกิจเฉพาะ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและ

นิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน หน่วยงานจะรับรู้รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

#### 5.16 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพผู้พิการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่นๆ รายได้อุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่อนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ เมื่อได้รับเงินและวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุ ผลน่าเชื่อถือ

#### 5.17 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ เป็นรายได้ที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อหน่วยงานส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

#### 5.18 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคบุคคลอื่นนอกจากหน่วยงานภาครัฐ รับรู้เมื่อได้รับเงินยกเว้นกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้น หรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น

#### 5.19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่หน่วยงานภายใต้สังกัดรับรู้เข้าเป็นเงินรายได้ระหว่างปีงบประมาณ

#### 5.20 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าวัสดุค่าใช้จ่ายสอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นและให้แสดงรายการดังกล่าวไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### 5.21 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้ผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงาน ทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

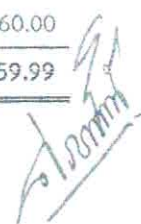
### 5.22 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น



หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย : บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	30,012,684.15
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	1,347,413.09
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>31,360,097.24</u>
หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย : บาท)
ลูกหนี้เงินยืม	43,040.00
เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	167,337.00
รายได้ค้างรับ	50,518.57
รวม	<u>260,895.57</u>
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	6,400.00
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	6,400.00
รวม	<u>6,400.00</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>267,295.57</u>
หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เงินฝากประจำ	23,007,844.44
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>23,007,844.44</u>
หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	147,219.40
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>147,219.40</u>
หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,096.76
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>4,096.76</u>
หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10,705,257.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(7,517,338.86)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง-สุทธิ	<u>3,187,918.14</u>
ครุภัณฑ์	3,833,990.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,131,649.37)
ครุภัณฑ์-สุทธิ	<u>2,702,340.63</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	<u>5,890,258.77</u>

หมายเหตุ 12	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย : บาท)
	ถนน	53,306,777.21
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(22,862,710.49)
	<b>ถนน-สุทธิ</b>	<b>30,444,066.72</b>
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	41,802,737.18
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(21,569,676.44)
	<b>สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น-สุทธิ</b>	<b>20,233,060.74</b>
	<b>รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ</b>	<b>50,677,127.46</b>
หมายเหตุ 13	เจ้าหนี้ระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
	เจ้าหนี้การค้า	1,018,657.08
	เจ้าหนี้อื่น	46,500.00
	<b>รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น</b>	<b>1,065,157.08</b>
หมายเหตุ 14	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย : บาท)
	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	28,602.79
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	11,176.78
	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	78,525.00
	<b>รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>	<b>118,304.57</b>
หมายเหตุ 15	รายได้รับล่วงหน้า	(หน่วย : บาท)
	รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	127,629.60
	<b>รวมรายได้รับล่วงหน้า</b>	<b>127,629.60</b>
หมายเหตุ 16	รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	(หน่วย : บาท)
	เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	54,154.50
	<b>รวมเงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน</b>	<b>54,154.50</b>
หมายเหตุ 17	เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
	เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	6,637.95
	เงินรับฝากอื่น	14,285.42
	เงินประกันสัญญา	703,946.00
	<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น</b>	<b>724,869.37</b>
หมายเหตุ 18	เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย : บาท)
	เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,684,499.99
	เงินประกันสัญญา	703,460.00
	<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว</b>	<b>2,387,959.99</b>

  
 ร.โดมพิทักษ์

หมายเหตุ 19 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาจัดงานประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการสร้างธุรกิจ  
ในระดับชุมชน และการจ้างเหมาบริการอื่น เป็นจำนวนรวม 6,500 บาท

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

รวม

(หน่วย : บาท)

1,585,000.00

1,585,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาซื้อจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

ไม่เกิน 1 ปี

รวม

(หน่วย : บาท)

35,320.00

35,320.00

หมายเหตุ 20 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ภาษี

รายได้ค่าธรรมเนียม

รายได้ค่าปรับ

รายได้ใบอนุญาต

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้อื่น

รวมรายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

172,096.29

181,325.20

152,054.00

8,183.00

296,564.42

2,446.00

218,390.00

1,031,058.91

หมายเหตุ 21 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ภาษีรถยนต์

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้

รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ

รายได้ภาษีสรรพสามิต

รายได้ค่าภาคหลวงแร่

รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน

รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล

รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย : บาท)

361,485.97

11,044,725.63

3,996,069.63

82,833.62

7,655,771.18

83,474.01

42,247.71

830,711.00

4,500.00

24,101,818.75

*(Handwritten signature)*



หมายเหตุ 22 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	33,044,937.95
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	40,820.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	1,866,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>34,951,757.95</u>
หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย : บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	12,076.76
รายได้อื่น	
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>12,076.76</u>
หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,421,299.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,075,044.57
เงินประจำตำแหน่ง	407,284.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,833,012.00
เงินค่าครองชีพ	141,711.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	68,840.00
เงินวิทยฐานะ	161,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	86,589.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,800.00
ค่าเช่าบ้าน	335,700.00
เงินเพิ่ม	77,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>18,613,279.57</u>
หมายเหตุ 25 ค่าบำเหน็จบำนาญ	(หน่วย : บาท)
บำนาญ	491,436.00
เงินบำเหน็จ	376,800.00
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>868,236.00</u>
หมายเหตุ 26 ค่าตอบแทน	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	250,700.00
รวมค่าตอบแทน	<u>250,700.00</u>
ค่าตอบแทนข้างต้น เป็นค่าตอบแทนที่เบิกจ่ายเพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณี	
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 18,000 บาท	

กระทรวงสาธารณสุข

หมายเหตุ 27 ค่าใช้สอย	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	113,430.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	171,460.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	126,738.05
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	198,300.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,526,645.95
ค่าธรรมเนียม	33,820.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	26,100.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	245,560.00
ค่าประชาสัมพันธ์	11,388.00
ค่าใช้สอยอื่น	12,890.21
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>2,466,332.21</b>

ค่าใช้สอยข้างต้น เป็นค่าใช้สอยที่เบิกจ่ายเพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 11,525 บาท

หมายเหตุ 28 ค่าวัสดุ	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุใช้ไป	404,790.95
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>404,790.95</b>

ค่าวัสดุข้างต้น เป็นค่าวัสดุใช้ไปที่เบิกจ่ายเพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 66,320 บาท

หมายเหตุ 29 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	196,771.35
ค่าน้ำประปาและบาดาล	28,212.92
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	88,847.49
ค่าบริการไปรษณีย์	6,585.00
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>320,416.76</b>

ค่าสาธารณูปโภคข้างต้น เป็นค่าสาธารณูปโภคที่เบิกจ่ายเพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา จำนวน 10,180 บาท

หมายเหตุ 30 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	619,866.99
ครุภัณฑ์	592,667.90
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	6,641,325.04
<b>รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</b>	<b>7,853,859.93</b>

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	372,593.36
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	164,500.00
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-องค์กรไม่หวังผลกำไร	30,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	91,364.58
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	301,620.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	16,559,700.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ	4,171,959.18
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	256,411.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	302,982.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>22,276,130.12</u>
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเพื่อการลงทุน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	602,253.11
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>602,253.11</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u><u>22,878,383.23</u></u>

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (COVID-19) ดังนี้

1. ค่าวัสดุ เพื่อใช้ดำเนินการศูนย์กักกัน เช่น น้ำดื่ม จำนวน 4,000 บาท
2. ค่าเช่าสถานที่กักกัน จำนวน 10,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้กักตัว เช่น ค่าอาหาร จำนวน 285,620 บาท

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	11,480.00
ค่าใช้จ่ายจากการโอนทรัพย์สิน	3,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	216,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u><u>230,480.00</u></u>

