



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

โอนลด (-) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน  
(ฝ่ายประจำ) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (+) แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่ายสำรองจ่าย  
เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

การโอนครั้งนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญมี ม่วงศรี)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

31 ต.ค. 2565

ปลัด อบต.

(นายสุรวดี ป่องวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน.....หัวหน้าส่วน

ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม.....เจ้าหน้าที่

พิมพ์/ทาน

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่...เดือน...พ.ศ.....  
**31 ต.ค. 2565**  
 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์  
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดิม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,800,000.00	4,560,281.00	200,000.00 (-)	4,360,281.00	งบประมาณเพียงพอเพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสถานการณ์เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยฯ เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		200,000.00	191,600.00	200,000.00 (+)	391,600.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน... **ศิริศักดิ์** ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มโอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) **เงินสำรองจ่าย/งบกลาง**  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... **นายก อบจ.บุรีรัมย์** ...  
 ตามระเบียบ... **วิธีปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง** ...  
 (ลงชื่อ) **นาย** .....  
 (.....ตำแหน่ง.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....เดือน.....ปี.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... (นายสุวิทย์ บองวัฒนากุล)  
(สํานักงานคณะกรรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์)  
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการค้าบริการส่วนพัฒนาสินค้า  
วันที่.....เดือน 31 ต.ค. 2565.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นายสุวิทย์ บองวัฒนากุล.....)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม.....  
วันที่.....เดือน 31 ต.ค. 2565.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นายบุญมี ม่วงศรี.....)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน 31 ต.ค. 2565.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน 31 ต.ค. 2565.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเขต

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....