

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 56,214,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,996,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,780,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,435,300 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน / ค่าตอบแทนนายก อบต. / รองนายก อบต. . จำนวน 12 เดือน		
- นายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 20,400บาท เป็นเงิน 244,800 บาท		
- รองนายก อบต.จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 11,220 บาท เป็นเงิน 269,280 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. / รองนายก อบต. . จำนวน 12 เดือน		
- นายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง เดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท		
- รองนายก อบต.จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเดือนละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต./รองนายก อบต. จำนวน 12 เดือน		
- นายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท		
- รองนายก อบต.จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกอบต. , เทศบาล		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,750,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อปท. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 2,750,400 บาท จำนวน 12 เดือน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนประธานสภา เดือนละ 11,220 บาท เป็นเงิน 134,640 บาท - ค่าตอบแทนรองประธานสภา เดือนละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท - ค่าตอบแทนสมาชิกสภาและเลขานุการสภา จำนวน 29 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 2,505,600 บาท 		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,345,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,737,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับปรุงอัตราเงินเดือน หรือที่ได้รับเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปลัด อบต. ระดับ กลาง จำนวน 1 อัตรา - รองปลัด อบต. ระดับ ต้น จำนวน 1 อัตรา - หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ต้น จำนวน 1 อัตรา - นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา - นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา - นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา - นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 3 อัตรา - จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	188,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ /เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล/ เงินค่าตอบแทนพิเศษ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท เงินประจำตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด และค่าเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดที่ได้รับการปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา 		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ พนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	3,036,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ/งาน นักเรียน นักศึกษา อปพร.หน่วยกู้ชีพ กู้ภัย อันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ตั้งไว้ 10,000 บาท		
- ค่าตอบแทนการมาช่วยปฏิบัติราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่อบต.ขออิมตัวมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราว /คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ในการสอบแข่งขันพนักงานส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและคณะผู้บริหาร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,840,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน/ค่าล้างฟิล์ม/ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ		
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่จัดทำป้าย/คัดเอ้าท์ และทางวิทยุกระจายเสียง		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา/ค่าเบี้ยประกัน/ประกันภัยรถยนต์		
- ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ อบต.นิคม		
- ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออื่น ๆ ของทางราชการ		
- ค่าติดตั้งระบบโทรศัพท์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์		
- ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งเพิ่มเติมอื่นๆในกิจการของอบต.นิคม		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและค่าบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต แบบความเร็วสูง เพื่อให้บริการ Internet แก่ประชาชน และรองรับการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยระบบ E-Auction และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม		
- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือ/เอกสาร/สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง จำนวน 35,000 บาท ในการต้อนรับหรือคณะบุคคลให้ตั้งจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 1.0 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้ทศให้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 กรกฎาคม 2548 - ค่ารับรอง จำนวน 65,000 บาท ในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในร้อยละ 1.0 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว. 28 กรกฎาคม 2548 	จำนวน	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>ค่าใช้จ่ายของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วันต่อต้านยาเสพติด วันโรคเอดส์ วันสงกรานต์ ที่มีความจำเป็น และความเหมาะสม - ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการ งานรัฐพิธี วันปืยมหาราช วันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ - ค่าخذใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน/เงินช่วยเหลือพนักงาน, ลูกจ้างที่ต้องคดีอาญา 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการ/ฝึกอบรม/อบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการ /อำเภอเคลื่อนที่ การประชุม อบต./อำเภอสัญญาจร ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ การจัดทำประชาคมตำบล การฝึกอบรม/อบรม/โครงการวันท้องถิ่นไทย/โครงการจัดตั้งศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ระดับท้องถิ่น/การจัดสอบแข่งขันพนักงานส่วนตำบล โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. อปพร. ผู้ปฏิบัติงานอบต.นิคม พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 	จำนวน	400,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมนายก/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ประกอบด้วย ดังนี้

1) ค่ารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

(ก) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในอัตราไม่เกินคนละ ๕๐ บาทต่อวัน

(ข) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ในอัตราไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาทต่อวัน

2) ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง

3) ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน

เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที

4) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ในกรณีที่ขอความร่วมมือกับส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่ส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นเบิกจ่ายให้กับผู้มาปฏิบัติหน้าที่

5) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

6) ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่

7) ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง

ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

8) ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน

9) ค่าตอบแทนกรรมการ, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ตามที่กต.กำหนด

10) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

11) ค่าวัสดุต่างๆในการจัดการเลือกตั้ง

12) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ กต.กำหนด หรือที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหรือระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ 08 โครงการที่ 6 หน้าที่ 11

โครงการจัดอบรมต่อต้านการทุจริตเพื่อให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงผลที่เกิดขึ้น และร่วมกันป้องกันการทุจริต

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดอบรมต่อต้านการทุจริตเพื่อให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงผลที่เกิดขึ้น และร่วมกันป้องกันการทุจริต จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วย

- ค่าป้ายโครงการ

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ค่าวิทยากร

- ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 5 หน้าที่ 11

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. อปพร. และผู้ปฏิบัติงานอบต.นิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. อปพร. และผู้ปฏิบัติงานอบต.นิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 90 		
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) และแผนพัฒนาหมู่บ้านขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 - 2564) และแผนพัฒนาหมู่บ้านขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินโครงการ อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 2 หน้าที่ 90 		
โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม (โตไปไม่โกง)	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม (โตไปไม่โกง) จำนวนเงิน 20,000 บาท ประกอบด้วย - ค่าป้ายโครงการ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวิทยากร - ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้าที่ 11 		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2560 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 3 หน้าที่ 2 		

<p>โครงการอบต.เคลื่อนที่พบประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่พบประชาชนในเชิงบูรณาการ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการได้อย่างทั่วถึงในสถานที่และนอกสถานที่ราชการ และเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมกิจกรรม และเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลและชุมชน - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 7 หน้าที่ 91 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตน ให้เป็นที่ประจักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตน ให้เป็นที่ประจักษ์ จำนวนเงิน 20,000 บาท ประกอบด้วย - ค่าป้ายโครงการ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าประกาศนียบัตร - ค่าวิทยากร - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 4 หน้าที่ 11 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ หลักกฎหมายในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องในการดำรงชีวิตของประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมให้ความรู้ หลักกฎหมายในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องในการดำรงชีวิตของประชาชน ภายใต้สิทธิ หน้าที่ ข้อห้าม หรือข้อปฏิบัติ เพื่อเพื่อศักยภาพองค์ความรู้ในการคุ้มครองดูแลป้องกันรักษาสิทธิของตน และการดำเนินกระบวนการด้านกฎหมายอย่างถูกต้อง จำนวน 20,000 บาท อาทิเช่น <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าใช้จ่ายในการจัดอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุสำนักงาน - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการจัดกิจกรรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 8 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านระเบียบข้อ กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านระเบียบข้อกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ อปท. และ เพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดทางวินัย จำนวน 20,000 บาท อาทิเช่น <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าใช้จ่ายในการจัดอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุสำนักงาน - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการจัดกิจกรรม - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และเงื่อนไขการให้ออกจากราชการ พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 2 หน้าที่ 90 	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <ul style="list-style-type: none"> - ค่าซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถน้ำเอนกประสงค์ของอบต.นิคม (โดยปะผลส่วนที่เป็นสนิมทั้งคัน) รถยนต์ รถบรรทุก เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เฟอร์นิเจอร์ ราวบันได เรือต่าง ๆ เครื่องยนต์เรือ โคมไฟฟ้าสาธารณะ บ่อบาดาลและวัสดุ/ครุภัณฑ์อื่นของ อบต.นิคม - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 60 หน้าที่ 90 	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าวัสดุ**รวม****385,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ดาซึ่งขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้หน้ายาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส หน้ายาลบกระดาษไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป ป เบ็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 9 หน้าที่ 91

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะก้นน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถงสาม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว หินคลุก ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คริมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถัง น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียน ภาพ กล้องและระวีงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซุม กระเป๋ากล่องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม (หนังสือ/วารสาร/สื่อ/วัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ของ อบต.และโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2561 เพื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของ อบต. เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการให้บริการประทับใจประชาชน) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 8 หน้าที่ 91</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล (Manegic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมมโมรีชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัดซีพียู ฟลอปปีดิสก์ เมมโมรีการ์ด สวิตช์ขั้วต่อ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล ฯลฯ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 11 หน้าที่ 91</p>	จำนวน	95,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น - ค่าวัสดุจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการ งานรัฐพิธี เตรียมการรับเสด็จฯ อบต./อำเภอเคลื่อนที่ การประชุมอบต./อำเภอ สัญจร - วัสดุงานรัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเตรียมการรับ-เสด็จ พระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ งานรัฐพิธีวันสำคัญของทางราชการ อบต./อำเภอเคลื่อนที่ การประชุมอบต./อำเภอสัญจร - ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	563,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล/ศูนย์สูบน้ำด้วยไฟฟ้า/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ค่าไฟฟ้าสาธารณะ และกิจการประปา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการ อบต.นิคม (หมายเลข 0-4462-7044 และเบอร์ 0-4416-3339)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน	รวม	124,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	104,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	9,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต ขนาด 121.8x40.6x87.8 มิลลิเมตร จำนวน 2 หลังๆละ 4,500 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 2 หน้าที่ 14		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมที่วาง CPU ขนาดไม่ต่ำกว่า 120x60x75 ซม. จำนวน 2 ตัวๆละ 2,600 บาท เป็นเงิน 5,200 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 3 หน้าที่ 14		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 8 หน้าที่ 91

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ไมโครโฟนไร้สาย (ไมลอย)

จำนวน 14,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย(ไมค์ลอย) จำนวน 2 ชุดๆ ละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- ไมโครโฟนชนิดมือถือไร้สาย(ไมลอย) 1 ชุดประกอบด้วย ไมโครโฟน จำนวน 2 ตัว
- ใช้ย่านความถี่ชนิด UHF
- สามารถตอบสนองความถี่ 50Hz-13KHz ได้ หรือดีกว่า
- เครื่องรับสัญญาณ สามารถรับสัญญาณได้ในระยะ 10-80 เมตร ได้ หรือดีกว่า
- สามารถใช้ถ่านขนาด AA ได้
- มีกล่องเก็บอุปกรณ์ชุดไมโครโฟนที่แข็งแรง
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 4 หน้าที่ 14

ไมโครโฟนห้องประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมสายไมโครโฟน

จำนวน 6,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนห้องประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 4 ตัวๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 6,800 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- ไมโครโฟนพร้อมก้านความยาว 50 ซม. สามารถปรับระดับโค้งงอได้
- สายไมโครโฟนยาว 10 เมตร
- มีปุ่มกด เปิด - ปิด พร้อมแสงไฟแสดงสถานการณ์ทำงาน
- มีค่าความถี่ตอบสนอง ไม่ต่ำกว่า 60 Hz-13000 Hz ความไวตอบสนอง: -50+3,-3 dB
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 5 หน้าที่ 14

ครุภัณฑ์โรงงาน

พัฒลมอดุตาหกรรม ขนาด 22 นิ้ว

จำนวน

9,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒลมอดุตาหกรรม พร้อมขาตั้ง จำนวน 4 ตัวๆ ละ 2,400 บาท
- มีขนาดใบพัดไม่ต่ำกว่า 22 นิ้ว โครงพัฒลมเป็นเหล็กอย่างดี แข็งแรง ทนทาน - มีระบบตัดไฟอัตโนมัติเมื่อมีการทำงานผิดปกติ
- มีปมปรับระดับความแรงลม
- มีปมปรับสายซ้าย-ขวาได้
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 6 หน้าที่ 14

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆละ 16,000 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RWหรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/ 1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่ามี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 7 หน้าที่ 14

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 4,300 บาท <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดาไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า50แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 8 หน้าที่ 14 	จำนวน	4,300 บาท
--	-------	-----------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 6 หน้าที่ 90 	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆ ที่ติดตริ้งกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้		
1. รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง		
2. รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น		
3. รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ		
4. รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล		
5. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง		
6. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชย กรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน เป็นต้น		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับเงินสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอสตึก จำนวน 25,000 บาท ประกอบด้วย		
1. ค่าใช้จ่ายอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่อำเภอสตึก		
2. ค่าใช้จ่ายในการเป็นศูนย์รวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชน หรือเวทีพบปะแลกเปลี่ยน และแสดงความคิดเห็นร่วมกัน อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
3. ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพในการช่วยเหลือประชาชน		
4. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นเพื่อใช้งานประจำศูนย์		
5. ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำศูนย์		
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2560 พ.ศ.2561 ผ02 โครงการที่ 1 หน้าที่ 4		

โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุน โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตั้งไว้ 5,000 บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านพิธีสงฆ์
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดเครื่องราชสักการะ
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารเครื่องดื่ม
 - ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับพิธีการดังกล่าว
- ในการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีประจำปี ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร วันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช 13 ตุลาคม วันปิยะมหาราช 23 ตุลาคม วันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 และงานพระราชพิธีหรือรัฐพิธีอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน ชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 ผ02 โครงการที่ 2 หน้าที่ 97

โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการรับและส่งเสริมสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร หรือพระบรมวงศานุวงศ์อื่นทรงเสด็จประกอบพระราชกรณียกิจ ณ ท่าอากาศยานบุรีรัมย์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการรับและส่งเสริมสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร หรือพระบรมวงศานุวงศ์อื่นทรงเสด็จประกอบพระราชกรณียกิจ ณ ท่าอากาศยานบุรีรัมย์ ให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอสตึก ตั้งไว้ 15,000 บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารเครื่องดื่ม
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุสำนักงาน
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อการประสานงาน
 - ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับกิจกรรมดังกล่าว
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 ผ02 โครงการที่ 1 หน้าที่ 97

โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2562

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท ประกอบด้วย ค่าจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีโบราณให้คงอยู่และสืบสานแก่คนรุ่นหลังสืบต่อไป
 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 ผ02 โครงการที่ 1 หน้าที่ 96

งานบริหารงานคลัง

รวม 3,298,700 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,701,700 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,701,700 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,064,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับปรุงอัตราเงินเดือน หรือที่ได้รับเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
 - นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา
 - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงานจำนวน 1 อัตรา
 - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
 - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
 - เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 2 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 27,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ /เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ ต้น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 510,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด และค่าเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดที่ได้รับการปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้าง ดังนี้
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
 - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 57,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ พนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน

รวม 571,000 บาท

คำตอบแทน**รวม****270,000 บาท**

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน**100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ดังนี้

1.บุคคลหรือคณะกรรมการ**1.1 บุคคลหรือคณะกรรมการชื่อหรือจ้าง**

(1.) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(2.) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(3.) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(4.) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

(5.) คณะกรรมการชื่อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(6.) คณะกรรมการชื่อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(7.) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้าง

(8.) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้างก่อสร้าง

(9.) ผู้ควบคุมงาน

1.2 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(1.) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(2.) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(3.) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

(4.) จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(5.) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในจ้างที่ปรึกษา

1.3 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(1.) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(2.) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน

(3.) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก

(4.) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(5.) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

(6.) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

2. หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

2.1 บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 1 ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกิน คนละ 600 บาท

ต่องาน

2.2 คณะกรรมการตามข้อ 1 ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ต่อครั้งที่มา ประชุม

อัตราการจ่าย

- จ่ายเฉพาะคนที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมประชุม

วงเงินในการจัดหาพัสดุ 100,001-1,000,000 บาท ตำแหน่งที่ได้แต่งตั้งตามคำสั่ง ประธานกรรมการ วงเงินครั้งละ 400 บาท กรรมการ วงเงินครั้งละ 300 บาท กรรมการและเลขานุการ วงเงินครั้งละ 300 บาท

วงเงินในการจัดหาพัสดุ 1,100,001-2,000,000 บาท ตำแหน่งที่ได้แต่งตั้งตามคำสั่ง ประธานกรรมการ วงเงินครั้งละ 500 บาท กรรมการ วงเงินครั้งละ 400 บาท กรรมการและเลขานุการ วงเงินครั้งละ 400 บาท

วงเงินในการจัดหาพัสดุ 2,000,000 บาทขึ้นไป ตำแหน่งที่ได้แต่งตั้งตามคำสั่ง ประธานกรรมการ วงเงินครั้งละ 600 บาท กรรมการ วงเงินครั้งละ 500 บาท กรรมการและเลขานุการ วงเงินครั้งละ 500 บาท

- คณะกรรมการที่เป็นบุคคลภายในให้เบิกได้ 1 ครั้งเมื่อเสร็จงาน

- คณะกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกร่วมประชุมด้วยให้เบิกได้ตามจ่ายจริง

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ /ค่าถ่ายแบบแปลน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ

- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่จัดทำป้าย/คัดเอ้าท์ และทางวิทยุกระจายเสียง

- ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออื่น ๆ ของทางราชการ

- ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งเพิ่มเติมอื่นๆในกิจการของอบต.นิคม

- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือ/เอกสาร/สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของอปท. พ.ศ.2550 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 		

ค่าวัสดุ**รวม****96,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป๋า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้ทำลายลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ด สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส นำยาลบกระดาษไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุอื่น

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งบลงทุน	รวม	26,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานมือจับบิด	จำนวน	4,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานมือจับบิดขนาด 914 x 457 x 1,829 มิลลิเมตร เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 4,500 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 10 หน้าที่ 14 		
ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	4,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต ขนาด 121.8 x 40.6 x 87.8 มิลลิเมตร จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 4,500 เป็นเงิน 4,500 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 11 หน้าที่ 14 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	17,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท โดยมีลักษณะ ดังนี้ 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) หรือ 4 แกนเสมือน (4 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.4 GHz จำนวน 1 หน่วย 2.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB 3.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 5.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 6.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 7.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 8.มีแป้นพิมพ์และเมาส์ 9.มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) 10.สามารถใช้งาน Wi-fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 12 หน้าที่ 14 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	54,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลวันหยุด ปีใหม่และสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ และเตรียมความพร้อม อำนาจความสะดวกและบริการประชาชนเทศกาล ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 668 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 93		
งบลงทุน	รวม	4,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	4,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จากโรงงาน(Ink Tank Printer)		
จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า50แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 13 หน้าที่ 15		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	104,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	104,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าตอบแทนวิทยกรทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาสถานที่และ ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มของผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มของวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เพื่อให้ อบรม.และเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ได้รับความรู้ความเข้าใจ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอันตรายจากภัยพิบัติ เพื่อลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงการป้องกัน ไฟป่า และหมอกควันที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 5 หน้าที่ 93		
โครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันเด็กจมน้ำเสียชีวิตของชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันเด็กจมน้ำเสียชีวิตขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม เช่น ค่าตอบแทนวิทยกรทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาสถานที่และสระว่ายน้ำ ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มของผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มของวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 4 หน้าที่ 93		
ค่าวัสดุ	รวม	19,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	19,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเติมผงเคมีแห้งในถังดับเพลิง ที่มีการใช้งานแล้ว ถึงขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 15 ถังๆละ 800 บาท ตั้งไว้ 12,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร จำนวน 2 สายๆละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 7,000 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการสูบน้ำดับเพลิง สถานีสูบน้ำดับเพลิงหนองน้ำไศกกระโดน บ้านสระกอไทร หมู่ 5 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,501,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,244,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,244,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,388,360 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับปรุงอัตราเงินเดือน หรือที่ได้รับเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น	จำนวน	1 อัตรา
- นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน	2 อัตรา
- นักสันทนการ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน	1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	จำนวน	1 อัตรา
- ครู	จำนวน	5 อัตรา
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ/เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และครู		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและค่าตอบแทนนักบริหารงานการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะ ชำนาญการ จำนวน 2 คนๆ ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,585,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานในสังกัด และค่าเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดที่ได้รับการปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินสมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่าอัตราที่ได้รับการจัดสรรของพนักงานจ้างตามภารกิจศูนย์เด็กเล็ก		
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	1 อัตรา
-พนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	7 อัตรา
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ พนักงานจ้าง และค่าครองชีพ (ลูกจ้าง) ครูผู้ดูแลเด็ก		
งบดำเนินงาน	รวม	213,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่จัดทำป้าย/คัดเอ้าท์ และทางวิทยุกระจายเสียง		
- ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออื่น ๆ ของทางราชการ		
- ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งเพิ่มเติมอื่นๆในกิจการของอบต.นิคม		
- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือ/เอกสาร/สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการ/ฝึกอบรม/อบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการงานรัฐพิธี จัดเตรียมการ รับผิดชอบอบต./การฝึกอบรมในการส่งเสริมการศึกษา/โครงการและกิจกรรมต่างๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.นิคม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

ค่าวัสดุ	รวม	32,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป๋า ตาขี้งขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้หน้ายาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส หน้ายาลบกระดาษไซ กระดาษ ไซ ไม้บรรทัด คลิป ป เบ็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ ไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 		
งบลงทุน	รวม	44,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> แก๊วอี้ ระดับปฏิบัติการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก๊วอี้ ระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัวๆละ 4,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน <ol style="list-style-type: none"> 1.พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนัง สีดำ 2.ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป สีดำ 3.โครงขาเหล็ก 5 แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ 4.ปรับระดับแก๊วอี้ระบบ GAS Lifting 5.ขนาดไม่น้อยกว่า(W) 64 x (D) 64 x (H) 100 ซม. 6.รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ 08 โครงการที่ 14 หน้าที่ 15 		

<p>เก้าอี้ ระดับอำนวยการระดับต้น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ระดับอำนวยการระดับต้น จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนัง สีดำ 2. ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป สีดำ 3. โครงขาเหล็ก 5 แฉก ล้อ PP หรือ PU สีดำ 4.ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS Lifting 5.ขนาดไม่น้อยกว่า(W) 62 x (D) 72 x (H) 115 ซม. 6. รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก. <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 15 หน้าที่ 15</p>	จำนวน	4,500 บาท
<p>ตู้เหล็กแบบ 2 บาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลังๆละ 5,500 บาท</p> <p>เป็นเงิน 5,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 16 หน้าที่ 15</p>	จำนวน	5,500 บาท
<p>โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,700 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า (W) 120 x (D) 60 x (H) 75 ซม. 2. แผ่นหน้าโต๊ะ (Top) ผลิตจากไม้ พาร์ติเคิลบอร์ด เกรด A หนาไม่น้อยกว่า 25 ซม. ปิดขอบด้วย PVC 3. เคลือบผิวด้วย Melamine กันน้ำ ทนความร้อน และรอยขีดข่วนได้ดี 4. ลีนชักด้านขวาไม่ต่ำกว่า 2 ลีนชัก มือจับอะลูมิเนียม พร้อมกุญแจล็อก ลีนชักทั้งชุด 5. กล่องลีนชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรงทนทาน <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 17 หน้าที่ 15</p>	จำนวน	4,700 บาท

โต๊ะทำงาน ระดับอำนวยการระดับต้น

จำนวน

5,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับอำนวยการระดับต้น จำนวน 1 ตัวๆละ 5,800 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. ขนาดโต๊ะ ไม่น้อยกว่า (W) 150 x (D) 80 x (H) 75 ซม.
 2. แผ่นหน้าโต๊ะ (Top) ผลิตจากไม้ พาร์ติเคิลบอร์ด เกรด A หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดขอบด้วย PVC
 3. เคลือบผิวด้วย Melamine กันน้ำ ทนความร้อน และรอยขีดข่วนได้ดี
 4. ลีนชักด้านขวาไม่ต่ำกว่า 2 ลีนชัก มือจับอะลูมิเนียม พร้อมกุญแจล็อค ลีนชักทั้งชุด
 5. กล่องลีนชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรงทนทาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่18 หน้าที่ 15

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 16,000 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 4. มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 8. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 19 หน้าที่ 15

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์</p> <p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300 บาท เป็นเงิน 4,300 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm) 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 ผ08 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 20 หน้าที่ 15</p>	จำนวน	4,300 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,367,040 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,571,040 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	996,140 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)</p>	จำนวน	200,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จำนวน 4 ศูนย์ดังนี้</p> <p>- จัดสรรตามจำนวนเด็ก 118 คนอัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี</p> <p>- ใช้จำนวนเด็กเล็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 ในการจัดสรร</p> <p>- กำหนดรายการเป็นสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 โดยคำนึงถึงสัดส่วนที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละศูนย์เด็กเล็ก</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 81</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสรรตามจำนวนเด็ก 118 คน คนละ 1,130 บาท ใช้จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวนเงิน 133,340 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท / ปี 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท / ปี 3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท / ปี 4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท / ปี <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท.0816.2/3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p>	จำนวน	133,340 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนค่าใช้จ่ายจ่ายสำหรับส่งเสริมศักยภาพการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 12 คนๆละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.4/ว1280 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 5 หน้าที่ 81</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2562</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวนเงิน 50,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมและตกแต่ง สถานที่ในการจัดโครงการ 2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน 3. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 4. ค่าจัดทำป้ายชื่อ หรือทีมผู้เข้าร่วมการประกวด หรือแข่งขัน 5. ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ 6. ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล, ค่าเงินรางวัลในการประกวดและแข่งขัน 7. ค่าของรางวัลในการประกวดและแข่งขัน 8. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง, 9. ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน 10. ค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง, เต็นท์, เวที, ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด , ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ฯลฯ, 11. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดโครงการฯ ฯลฯ, <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 2 หน้าที่ 81</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานครู นักเรียนและมอบวุฒิบัตรแก่ผู้สำเร็จ จำนวน 10,000 บาท
การศึกษาาระดับปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.นิคม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานครู นักเรียนและมอบวุฒิบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา การศึกษาาระดับปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดอบต.นิคม จำนวนเงิน 10,000 บาท ประกอบด้วย

- 1.ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมและตกแต่ง สถานที่ในการจัดโครงการ
 - 2.ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
 - 3.ค่าจัดทำป้ายชื่อขั้วนิทรรศการ ค่าจัดทำวุฒิบัตร
 - 4.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง
 - 5.ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน
 - 6.ค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง,เต็นท์,เวที,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด , ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฯลฯ,
 - 7.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการโครงการฯ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 3 หน้าที่ 81

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 578,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวนเงิน 578,200 บาท ประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จำนวน 4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 118 คนๆละ 20 บาท/วัน/จำนวน 245 วัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0816.2 / 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 4 หน้าที่ 81

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	1,574,900 บาท
จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาเป่า ตาขี้ขขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้รูดลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส นำยาลบกระดาษไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไซ ซีฟิ่ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน	1,488,900 บาท
--------------	----------------------

- ค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 1,488,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) จัดสรรให้โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จำนวน 5 โรงเรียน เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ 6 (สพจ.)
- ตั้งนี้ โรงเรียนบ้านหนองม่วง/โรงเรียนบ้านสระกอไทร/โรงเรียนบ้านหัวช้าง/โรงเรียนบ้านดงยายเกา/และโรงเรียนบ้านโคกก่อง
- จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 260 วัน
- อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 659 คน เป็นเงิน 1,262,775.80 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท .0816.2 / 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 7 หน้าที 81

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์
- จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 118 คน
- เป็นเงิน 226,111.60 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 / ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 6 หน้าที 81

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,796,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,796,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,636,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันจัดสรรให้เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนเงิน ประกอบด้วย		
1. โรงเรียนบ้านสระกอไทร		
จัดสรร จำนวน 40 คน อัตรา คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน		
เป็นเงิน 160,000 บาท		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 13		
2. โรงเรียนบ้านโคกก่อง		
จัดสรร จำนวน 132 คน อัตรา คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน		
เป็นเงิน 528,000 บาท		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 2 หน้าที่ 13		
3. โรงเรียนบ้านดงยายเกา		
จัดสรร จำนวน 87 คน อัตรา คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน		
เป็นเงิน 348,000 บาท		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้าที่ 13		
4. โรงเรียนบ้านหนองม่วง		
จัดสรร จำนวน 265 คน อัตรา คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน		
เป็นเงิน 1,060,000 บาท		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 4 หน้าที่ 13		
5. โรงเรียนบ้านหัวช้าง		
จัดสรร จำนวน 135 คน อัตรา คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน		
เป็นเงิน 540,000 บาท		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 5 หน้าที่ 13		
จำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 จำนวน 200 วัน		
อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 659 คน เป็นเงิน 2,636,000 บาท		

- อุดหนุนกิจการการศึกษา(การแข่งขันกีฬา) ให้แก่โรงเรียนในเขต อบต.นิคม จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนกิจการการศึกษา ให้แก่โรงเรียนในเขต อบต.นิคม จำนวนเงิน 100,000 บาท ประกอบด้วย
 - ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาโรงเรียน/กีฬากลุ่มโรงเรียน/กิจกรรมการเรียนการสอน/วัสดุ ครุภัณฑ์การเรียนการสอน ให้แก่โรงเรียนประถมศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โรงเรียนละ 20,000 บาท ดังนี้ โรงเรียนบ้านหนองม่วง/โรงเรียนบ้านสระกอไทร/โรงเรียนบ้านหัวช้าง/โรงเรียนบ้านดงยายเกา/และโรงเรียนบ้านโคกก่อง
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 6 หน้าที่ 95

- อุดหนุนกิจการด้านการศึกษา(การสนับสนุนการสร้างเสริมประสบการณ์ด้าน อาชีพ) ให้แก่โรงเรียนในเขต อบต.นิคม จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนกิจการด้านการศึกษา ให้แก่โรงเรียนในเขต อบต.นิคม จำนวนเงิน 60,000 บาท ประกอบด้วย
 - ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างเสริมประสบการณ์ด้านอาชีพให้แก่โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โรงเรียนละ 20,000 บาท ดังนี้ โรงเรียนบ้านโรงเรียนบ้านหัวช้าง/โรงเรียนบ้านดงยายเกา/และโรงเรียนบ้านโคกก่อง
 - หมายเหตุ โรงเรียนบ้านหนองม่วง/โรงเรียนบ้านสระกอไทรแจ้งความประสงค์ไม่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 7 หน้าที่ 95

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,375,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,201,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,201,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	534,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับปรุงอัตราเงินเดือน หรือที่ได้รับเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ /เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 42,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	541,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้ - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา - พนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ พนักงาน จ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,151,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	57,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและ ลูกจ้าง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	919,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	769,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารและบริเวณ อบต.นิคม (100,000 บาท)		
- ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งเพิ่มเติมอื่นๆในกิจการของอบต.นิคม(20,000 บาท)		
- ค่าธรรมเนียม/บริการ การจัดการมูลฝอย (400,000บาท)		
- ค่าจ้างเหมาเก็บขยะมูลฝอย/ขยะอันตราย (216,000 บาท)		
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน สถานที่สาธารณะประโยชน์ประจำหมู่บ้าน (20,000 บาท)		
- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูลภายในสำนักงาน อบต.นิคม (5,000 บาท) ฯลฯ		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ค่าซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถบรรทุก รถบรรทุกขยะ อบต.นิคม เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เรายาว เรือท้องแบน เรือต่าง ๆ เครื่องยนต์เรือ โคมไฟฟ้าสาธารณะ บ่อบาดาลและวัสดุ/ครุภัณฑ์อื่นของ อบต.นิคม -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 		

คำวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	175,000 บาท
จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้หน้ายาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส นำยาลบกระดาษไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป ป เบ็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน	5,000 บาท
--------------	------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน	50,000 บาท
--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ครีมลีด ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา พัล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 		
งบลงทุน	รวม	23,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน <ol style="list-style-type: none"> 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์ 8. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ80 โครงการที่ 25 หน้าที่ 15 		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน

7,900 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,900 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
 5. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
 6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
 8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 14. สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 15. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 16. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 20 หน้าที่ 15

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	569,100 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	269,100 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	269,100 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าประจำปี งบประมาณ2562	จำนวน	79,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวนเงิน 79,600 บาท ประกอบด้วย		
1. ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 1,990 Doseๆละ 30 บาท เป็นเงิน 59,700 บาท		
2. ค่าวัสดุ หลอดฉีดยา เข็มฉีดยา 1,990 setๆละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 19,900 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 79,600		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 08105.5/ว0160 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 927 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2560 และหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ 0422.5/ว 72 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 7		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วย		
1. ค่าป้ายโครงการ		
2. ค่าอาหารกลางวัน		
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
4. ค่าวิทยากร		
5. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง		
6. ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม		
7. ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
- ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท 0891.4/ว 4376 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1338 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 82		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าป้ายโครงการ 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4. ค่าวิทยากร 5. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 6. เอกสารประกอบการฝึกอบรม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 2 หน้าที่ 7 		
โครงการรณรงค์กำจัดขยะโดยทราเยอะเบท	จำนวน	27,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์กำจัดขยะโดยทราเยอะเบท จำนวนเงิน 27,000 บาท ประกอบด้วย ค่าจัดซื้อสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ชนิดถังละ 25 กิโลกรัม จำนวน 15 ถังละ 1,800 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0991.3/ว 271 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้าที่ 7 		
โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	82,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวนเงิน 82,500 บาท ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าน้ำยาฟ่นละอองเคมีไฟเบอร์แมทรีน 25% จำนวน 30 ลิตรๆ ละ 1,500 บาท เป็นเงิน 45,000 บาท 2. ค่าถุงมือยาง รองเท้ายาง หน้ากากป้องกันสารเคมีและอุปกรณ์ เป็นเงิน 1,500 บาท 3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 15 หม้อบ้านๆละ 1,000 จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 30,000 บาท 4. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานช่วยเหลือฟ่นฝอยละอองเคมี จำนวน 15 หมู่ๆ ละ 1 คนๆละ 200 บาท จำนวน 2 ครั้ง - เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0991.3/ว 271 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 3 หน้าที่ 82 		

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท ประกอบด้วย 1. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและขึ้นทะเบียน สุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ในพื้นที่ตำบลนิคม 2. เอกสารประกอบในการสำรวจ 3. ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 4 หน้าที่ 7		

งบเงินอุดหนุน **รวม** 300,000 บาท

เงินอุดหนุน **รวม** 300,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน จำนวน 300,000 บาท

การสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข อย่างน้อย 3 โครงการ ทั้ง 15 หมู่บ้านๆละ 20,000 ในเขตตำบลนิคม ประกอบด้วย 1. ค่าป้ายโครงการ 2. ค่าอาหารกลางวัน 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4. ค่าวิทยากร 5. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 6. เอกสารประกอบการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2560 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 3		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **รวม** 1,049,500 บาท

งบบุคลากร **รวม** 901,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** 901,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 757,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับปรุงเงินเดือน หรือที่ได้รับเงินตามบัญชีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้
- นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ/เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด และค่าเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดที่ได้รับการปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วยพนักงานจ้าง ดังนี้		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ พนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	148,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	81,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมติดตั้ง รื้อถอน ขนย้าย ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการ/ฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/จัดนิทรรศการ วันสำคัญทางราชการกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน / โครงการวันท้องถิ่นไทย / วันสตรีสากล / วันผู้พิการสากล / โครงการและกิจกรรมอื่น ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.นิคม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา เป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้เท้าลอบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส นำยาลบกระดาษไซ กระดาษ ไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

รวม**21,500 บาท****จำนวน****15,000 บาท****วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

จำนวน**1,500 บาท****วัสดุการเกษตร**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ (sprinkler) จอบ หมอน จอบพรวน ผาน โถกกระทะ เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธ์ เครื่องทำความสะอาด ฯลฯ

จำนวน**5,000 บาท**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการสังคมสงเคราะห์ประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์/ช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน/คนไร้ที่พึ่ง/คนพิการ(ยกเว้นคนเร่ร่อนและขอทาน)และผู้ด้อยโอกาสในเขต อบต.นิคม ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.นิคม โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสังคมสงเคราะห์ ที่หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติอยู่ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการช่วยเหลือ ตั้งไว้ 50,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 83		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงานในกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงานในกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก ให้แก่ กิ่งกาชาดอำเภอสตึก จำนวนเงิน 20,000 บาท ประกอบด้วย		
- ค่าใช้จ่ายในการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย		
- ค่าใช้จ่ายในการรับบริจาคโลหิตดวงตา และอวัยวะ		
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการพัฒนาคุณภาพชีวิต		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่นๆ		
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 96		

โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณ กุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2562 ให้แก่ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท ประกอบด้วย
 - การบรรเทาทุกข์ผู้ประสบสาธารณภัย
 - การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - การรับบริจาคโลหิตและอวัยวะดวงตา
 - การสังคมสงเคราะห์
 - การเป็นตัวแทนสภากาชาดไทยตามที่สภากาชาดไทยมอบหมาย
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 2 หน้าที่ 96

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,239,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,685,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,685,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,400,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำที่ได้รับการปรับปรุงอัตราเงินเดือน หรือที่ได้รับเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับ ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา - นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 2 อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา - นายช่างไฟฟ้า ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 2 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ /เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน นักบริหารงานช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	154,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างในสังกัด และค่าเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดที่ได้รับการปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว/เงินเพิ่มคุณวุฒิ พนักงานจ้าง		

งบดำเนินงาน	รวม	523,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	153,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 30,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2535 มาตรา 64 ทวิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการและถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ข้อ 6 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ภายในเขต อบต.นิคม - ค่าจ้างเหมาบริการ การจ้างออกแบบหรือแก้ไขแบบ - ค่าจ้างเหมาบริการ การประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ติดตั้ง รื้อถอน ขนย้าย ครุภัณฑ์หรือสิ่งปลูกสร้าง ติดตั้งประปาและโทรศัพท์ ฯลฯ - ค่าติดตั้งไฟฟ้า <p>(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า</p> <p>(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.นิคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการดูแลรักษาระบบประปาหมู่บ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมการดูแลรักษาระบบประปาหมู่บ้าน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 47 หน้าที่ 76 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - ค่าซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์ เช่น ซ่อมแซมรถน้ำเอนกประสงค์ของอบต.นิคม (โดยปะผลส่วนที่เป็นสนิมทั้งคัน) รถยนต์ รถบรรทุก เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เรื่อยาว เรือท้องแบน เรือต่าง ๆ เครื่องยนต์เรือ โคมไฟฟ้าสาธารณะ บ่อบาดาลและวัสดุ/ครุภัณฑ์อื่นของ อบต.นิคม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าซ่อมแซมระบบระบายน้ำ ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ถนนดินลงหินคลุก ถนนลูกรัง อาคาร ที่ทำการอบต.นิคม โรงจอดรถ อาคารศูนย์เด็กเล็ก ระบบประปาหมู่บ้าน สถานีสูบน้ำ คลองส่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0890.3/ว981 ลว.26 พฤษภาคม 2548 เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ให้แก่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ดาซึ่งขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้รูดลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส นำยาลบกระดาษไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป ป เบ็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ ได้แก่ ไม้ต่างๆ ถ้อน คิม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว หินคลุก ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าส ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	31,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,100 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
เทปวัดระยะ	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะ จำนวน 1 ม้วน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สายเทปประกอบด้วยใยแก้วถึง 48 เส้น 2. เทปมีความยาว 50 เมตร/165 ฟุต <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 21 หน้าที่ 15</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 22 หน้าที่ 15

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.0 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal หรือ Custom - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 23 หน้าที่ 15 	<p>จำนวน</p> <p>7,100 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>งานไฟฟ้าถนน</p>	<p>รวม</p>	<p>700,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ โทรานซ์มิเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟวิ่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ 	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	600,000 บาท
- อุดหนุนกิจการไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสตึก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าภายในหมู่บ้านหนองม่วง หมู่ 4 ตั้งไว้ 200,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 2 หน้าที่ 12		
- อุดหนุนกิจการไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสตึก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโคมไฟฟ้าภายในหมู่บ้านไทรงาม หมู่ที่ 24 ตั้งไว้ 200,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 12		
- อุดหนุนกิจการไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสตึก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งโคมไฟฟ้าภายในหมู่บ้านหนองจาน หมู่ 18 ตั้งไว้ 200,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้าที่ 12		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,400,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,400,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,400,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุกขยะ	จำนวน	2,400,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,400,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1.ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ		
2..ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด		
3. ไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์		
4. เป็นแบบอัดท้าย		
- ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม		
- ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร		
- น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม		
-ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว		
-มีโคมไฟสัญญาณไว้บวบสีเหลือง 1 ดวง		
หมายเหตุ นายกอบต.นิคมแจ้งตั้งงบประมาณแบบสมดุลงบ (บันทึกออบต .นิคม งานงบประมาณ ที่ บร 73801/- ลงวันที่ 9 ส.ค. 2561)		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ เดือน มกราคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 9 หน้าที่ 2		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (ศป.ปส.อ.สตีก)	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (ศป.ปส.อ.สตีก) ให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอสตีก จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการออกปฏิบัติการ โดยการเร่งรัดผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ในหมู่บ้าน/ชุมชน และนำผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดเข้ารับการรักษา		
-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 6 หน้าที่ 97		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	273,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	273,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลครัวเรือน ในเขต อบต.นิคม 15 หมู่บ้าน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี/แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา/แผนพัฒนาหมู่บ้าน 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	243,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณค่า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณค่า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ - เป็นไปตาม รม.มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้า 8 		
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยะสัน(การทำน้ายาล้างจาน,สบู่เหลว,น้ำยาสระผมสมุนไพร)	จำนวน	68,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยะสัน(การทำน้ายาล้างจาน,สบู่เหลว,น้ำยาสระผมสมุนไพร) เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ - เป็นไปตาม รม.มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้า 4 		
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลนิคม	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลนิคม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมประชาชน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีฯ ถึงแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่4/2561 พ.ศ.2562 ของ อบต.นิคม หน้า 8 โครงการที่ 4 		

โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2562 (หลักสูตรสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก)	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชน (หลักสูตรสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตาม รม.มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 4 หน้าที่ 4 		
โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 5 หน้าที่ 8 		
โครงการส่งเสริมการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ประชาคม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 8 หน้าที่ 8 		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการ/ฝึกอบรม/อบรม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/นิทรรศการ วันสำคัญของทางราชการงานรัฐพิธี งานสำคัญทางศาสนา /การฝึกอบรมในการส่งเสริมการศึกษา/โครงการและกิจกรรมต่างๆ 		

งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะหมู่บูชา 7 จำนวน 1 ชุดๆละ 5,000 บาท หน้าโต๊ะกว้าง 7 นิ้ว ความกว้างของฐานโต๊ะ ยาว 79 ซม. กว้าง 63 ซม. สูง 37 ซม.</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 ผ08 โครงการที่ 24 หน้าที่ 15</p>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติด นักเรียน เยาวชน และประชาชนของตำบลนิคม "นิคมเกมส์" ประจำปี 2562 จำนวนเงิน 200,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน 2.ค่าอุปกรณ์กีฬา 3.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม 4.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา 5.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน 6.ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 7.ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมการแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ 8.ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล 9.ค่าเงินรางวัลในการแข่งขัน 10.ค่าชุดนักกีฬา 11.ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 12.ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง 13.ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน 14.ค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง,เต็นท์,เวที ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด,ค่าจ้างเหมาตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฯลฯ, 15.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อ ขบวน ฯลฯ <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 86</p>		

<p>โครงการประกวดเต้นแอโรบิค</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประกวดเต้นแอโรบิค (แบ่งเกณฑ์) ระดับชั้นประถมศึกษา/ระดับประชาชนทั่วไป/ระดับหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของอบต.นิคม ประจำปี 2562 จำนวนเงิน 20,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียม ตกแต่งสถานที่ประกวด 2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน 3.ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 4.ค่าจัดทำป้ายชื่อ หรือทีมผู้เข้าร่วมการประกวด 5.ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ 6.ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล 7.ค่าเงินรางวัลในการประกวด 8.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 9.ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง 10.ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน 11.ค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง,เต็นท์,เวที,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด, ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ,ค่าไฟ ฯลฯ 12.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่นการจัดพิธีเปิด - ปิดการประกวด รื้อขบวน ฯลฯ <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 โครงการที่ 5 หน้า ที่ 86</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ/การจัดการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน การจัดการกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น และส่งทีมเรือเข้าร่วมแข่งขันเรือยาวประเพณี จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 50,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ และนักกีฬา 2. ค่าตอบแทนสำหรับบุคคลที่มีเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ในการควบคุมหรือผู้ฝึกสอนหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่จำเป็น 3.ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนแต่ละประเภทกีฬา 4.ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม 5.ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 โครงการที่ 3 หน้า ที่ 86</p>	จำนวน	50,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	765,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปฏิบัติธรรมนำพาชีวิต พัฒนาสุขภาพจิตผู้สูงอายุ	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานการปฏิบัติธรรมนำพาชีวิต พัฒนาจิตผู้สูงอายุ จำนวนเงิน 25,000 บาท ประกอบด้วย

- 1.ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน
- 2.ค่าตอบแทนวิทยากร
- 3.ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- 4.ค่าพิธีกรรมทางศาสนา,ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ
- 5.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
- 6.ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง
- 7.ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน
- 8.ค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องเสียง,เต็นท์,เวที
- 9.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
- 10.ค่าจ้างเหมาตกแต่ง จัดสถานที่
- 11.ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 8 หน้าที่ 87

<p>โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อส่งเสริมการศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต ประเพณีท้องถิ่น จำนวนเงิน 50,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียม ตกแต่ง สถานที่ 2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน 3.ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 4.ค่าจัดทำป้ายชื่อ หรือทีมผู้เข้าร่วมการประกวด 5.ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ 6. ค่าโล่รางวัลหรือถ้วยรางวัล 7.ค่าเงินรางวัลในการประกวด 8.ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 9.ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง 10.ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน 11.ค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง,เต็นท์,เวที 12.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 13.ค่าจ้างเหมาตกแต่ง จัดสถานที่ 14.ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ฯลฯ 15.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการประกวด ริ้วขบวน ฯลฯ <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 9 หน้าที่ 87</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง เพื่อส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย และเป็นการปลูกฝังวัฒนธรรมอันดีงามแก่เยาวชน จำนวนเงิน 50,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน 2.ค่าตอบแทนวิทยากร 3.ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 4.ค่าพิธีกรรมทางศาสนา,ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ 5.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 6.ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง 7.ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน 8.ค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง,เต็นท์,เวที 9.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 10.ค่าจ้างเหมาตกแต่ง จัดสถานที่ 11.ค่าสาธารณูปโภคเช่น เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ฯลฯ <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 10 หน้าที่ 87</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--	--------------------------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	640,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	640,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนกิจการศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนกิจการศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน 15 หมู่บ้านๆ ละ 40,000 บาท ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ตั้งไว้ 600,000 บาท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ/โครงการส่งเสริมประเพณีกวนข้าวทิพย์/โดนตา /โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง/โครงการส่งเสริมประเพณีหล่อเทียน-ถวายเทียนเข้าพรรษา /โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ ฯลฯ		
หมายเหตุ นายก อบต.นิคมแจ้งตั้งงบประมาณเพิ่มเติม (บันทึกข้อความ อบต.นิคม งานงบประมาณ ที่ บร 73801/- ลงวันที่ 7 ส.ค.2561)		
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 ผ02 โครงการที่ 5 หน้าที่ 97		
อุดหนุนประเพณีแข่งขันเรือยาว	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนประเพณีแข่งขันเรือยาว ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน 4 หมู่บ้านๆละ 10,000 บาท ได้แก่ บ้านโคกก่อง หมู่ 2 บ้านดงยายเกา หมู่ 3 บ้านกุดชุมแสง หมู่ 11บ้านสวายสอ หมู่ 15 จำนวนเงิน 40,000 บาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแข่งเรือให้เข้าร่วมแข่งขันเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ/สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี		
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 ผ02 โครงการที่ 4 หน้าที่ 97		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,673,380 บาท
งบลงทุน	รวม	2,673,380 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,673,380 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	2,353,380 บาท
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกก่อง หมู่ที่ 2 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 200,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 81.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 405.00 ตร.ม.		
- ลงไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 2.43 ลบ.ม.		
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย		
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 001/62		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2		
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงยายเกา หมู่ที่ 3 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 191,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
- ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 400.00 ตร.ม.		
- ลงไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 3.00 ลบ.ม.		
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย		
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 002/62		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2		
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระกอไทร หมู่ที่ 5 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 193,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
- สายที่ 1 ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 41.00 เมตร หนา 0.15 เมตร		
- สายที่ 2 ผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ยาว 55.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 397.50 ตร.ม.		
- ลงไหล่ทางหินคลุก สายที่ 1 กว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 1.23 ลบ.ม.		
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย		
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 003/62		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 72		
4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตลาด หมู่ที่ 8 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 188,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
- ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 360.00 ตร.ม.		

- ลงไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 2.16 ลบ.ม.
- วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบปากลิ้นราง ? 0.60 เมตร จำนวน 8 ท่อน
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 004/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

5.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกอิสระ หมู่ที่ 10 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 208,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
 - งานรื้อถอนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม มีพื้นที่รวมทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 204.00 ตร.ม.
 - เททับถนนคอนกรีตเดิม ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 51.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
 - ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 75.20 เมตร หนา 0.15 เมตร
 - ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 005/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2

6.โครงการก่อสร้างขยายไหล่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดชมแสง หมู่ที่ 11 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
 - ขยายไหล่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 1.80 เมตร ถึง 2.10 เมตร ยาว 221.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการ 427.00 ตร.ม.
 - ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 006/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 73

7.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลิ้นเกีย หมู่ที่ 13 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 191,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
 - ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการ 400.00 ตร.ม.
 - ลงไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 3.00 ลบ.ม.
 - ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 007/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

8.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตำหนัก หมู่ที่ 21 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 163,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

- ผิวจระจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 250.00 ตร.ม.
 - งานดินถมดัดแน่น 75% ของความหนาแน่นแห้งสูงสุดแบบมาตรฐาน(standard Proctor Density) มีปริมาณไม่น้อยกว่า 164.00 ลบ.ม.
 - ลงไหล่ทางหินคลุก กว้างข้างละ 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 1.50 ลบ.ม.
 - วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบปากลิ้นราง ? 0.80 เมตร จำนวน 9 ท่อน
 - ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 008/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2

9.โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 6 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 190,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานอเนกประสงค์
- หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 616.00 ตร.ม.
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 009/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3

10.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก บ้านหนองม่วงเหนือ หมู่ที่ 23 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก
- ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 55 ท่อน
- บ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาตะแกรงเหล็กปิดบ่อพัก จำนวน 5 บ่อ
- เทถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายไหล่ทางและซ่อมผิวถนน ขนาดกว้าง 1.20 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณไม่น้อยกว่า 65.10 ตร.ม.
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 010/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 75

11.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ แบบราง(U) บ้านสวายสอ หมู่ที่ 15 ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ แบบราง(U)
- ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบราง(U) ขนาดปากกว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.30 เมตร ยาว 780.00 เมตร
- ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นิคม เลขที่ 011/62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

12.โครงการจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาล บ้านโนนพะไลย์ หมู่ที่ 14 ตำบล

- นิคม อําเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 229,380 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ 1 จุด เป็นเงิน 1,650 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าหยั่งธรณีหลุมเจาะ 1 บ่อ เป็นเงิน 3,930 บาท
 - งานเจาะและก่อสร้างบ่อน้ำบาดาล ขนาด 6 นิ้ว ท่อ PVC ชั้น 13.5 ขนาด 100 เมตรๆละ 2,120 บาท เป็นเงิน 212,000 บาท
 - งานสูบทดสอบปริมาณน้ำบาดาล ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง 1 บ่อ เป็นเงิน 8,800 บาท
 - ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย เป็นเงิน 3,000 บาท
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 76

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆ ที่ติดตริ่งกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

(2) รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินสิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

(3) รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ

(4) รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล

(5) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง

(6) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชยกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน เป็นต้น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2561

- ค่าตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงระบบระบายน้ำ ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ถนนดินลงหินคลุก ถนนลูกรัง อาคาร โรงจอดรถ อาคารศูนย์เด็กเล็ก ระบบประปาหมู่บ้าน สถานีสูบน้ำ คลองส่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ

- ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว981 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2548 เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ให้แก่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก จำนวน 10,000 บาท
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558

ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	315,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	315,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อม เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 3 คน เป็นเงิน 280,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมการผลิตพืชไร่นา (ผักไฮโดรโปนิกส์)	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการผลิตพืชไร่นา (ผักไฮโดรโปนิกส์) จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วย		
1. ค่าป้ายโครงการ		
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
3. ค่าวิทยากร		
4. ค่าวัสดุอุปกรณ์สาริต		
5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 5		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ (sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ เช่น ไบโอมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกป่าชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าชุมชน จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วย		
1. ค่าป้ายโครงการ		
2. ค่าจัดสถานที่		
3. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 4 หน้าที่ 80		
โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ จำนวนเงิน 30,000 บาท ประกอบด้วย		
1. ค่าป้ายโครงการ		
2. ค่าจัดเตรียมสถานที่		
3. ค่าน้ำดื่ม		
4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 5 หน้าที่ 80		

รายจ่ายเกี่ยวกับการอบรมและสัมมนาผู้นำ/อาสาสมัครอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและสัมมนาผู้นำ/อาสาสมัครอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม /ฟื้นฟูอนุรักษ์ระบบนิเวศ/การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จำนวนเงิน 300,000 บาท ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าป้ายโครงการ 2. ค่าอาหาร 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4. ค่าวิทยากร 5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่มีความจำเป็นเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.9/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 9</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,736,720 บาท
งบกลาง	รวม	17,736,720 บาท
งบกลาง	รวม	17,736,720 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000 บาท
<p>- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประกันสังคมให้กับพนักงานจ้าง อบต.ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม(ฝ่ายนายจ้าง) จำนวน 17 ราย</p> <p>- เป็นไปตาม พรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,127,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขต อบต.นิคม ดังนี้
 - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุระหว่าง 60 - 69 ปี จำนวน 845 คนๆ ละ 600 บาท/เดือน เป็นเงิน 6,084,000 บาท
 - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุระหว่าง 70 - 79 ปี จำนวน 385 คนๆ ละ 700 บาท/เดือน เป็นเงิน 3,234,000 บาท
 - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุระหว่าง 80 - 89 ปี จำนวน 166 คนๆ ละ 800 บาท/เดือน เป็นเงิน 1,593,600 บาท
 - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ช่วงอายุระหว่าง 90 ปีขึ้นไป จำนวน 18 คนๆ ละ 1,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 133 ตอนพิเศษ 120 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2559 โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ บังบประมาณ 2559 เป็นต้นไป
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3 /ว3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 1 หน้าที่ 10

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 5,280,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ ในเขต อบต.นิคม จำนวน 550 คนๆ ละ 800 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 5,280,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 2 หน้าที่ 10

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขต อบต.นิคม จำนวน 15 คนๆ ละ 500 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 90,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4/2561 พ.ศ. 2562 โครงการที่ 3 หน้าที่ 10

สำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายในกรณีจำเป็น ป้องกันและแก้ปัญหาภัยธรรมชาติที่ต้องเผชิญอยู่เป็นประจำทุกปี เช่น ปัญหาภัยแล้ง ปัญหาน้ำท่วม ปัญหาภัยหนาว และบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัยต่าง ๆ ป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน จากสาธารณภัยประเภทต่าง ๆ ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ ภายหลังเกิดเหตุ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0648 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 โครงการที่ 1 หน้าที่ 94

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามหลักเกณฑ์การสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ยึดหลักหุ้นส่วนการพัฒนาโดยประชาชน 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยอิสระตามศักยภาพทางการคลัง - เป็นไปตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ.2546 มาตรา 40/4 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ. 2561 โครงการที่ 5 หน้าที่ 89 		
เงินสมทบกิจการสาธารณสุขุให้แก่งกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เงินสมทบกิจการสาธารณสุขุให้แก่งกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ตั้งไว้ 180,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น ของอบต.นิคม (อบต.ขนาดกลาง ต้องอุดหนุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของงบประมาณที่ สปสช. โอนเงินให้) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 โครงการที่ 5 หน้าที่ 89 		
เงินช่วยเหลือ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินเป็นค่าทำศพ สำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต.นิคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2559 โครงการที่ 6 หน้าที่ 89 		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	219,120 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกหมวด ทุกประเภท ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือสิทธิ์/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ.2561 - 2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2559 พ.ศ.2561 โครงการที่ 7 หน้าที่ 89		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 300,000 บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2552		