

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.นิคม	๒๙ ธ.ค.๖๕	- ประกาศ อบต. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.นิคม	๑๓ ก.พ. ๖๖	- การจัดประชุมให้ความรู้ และ ประชาสัมพันธ์ ประกาศ อบต. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับ ทราบผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่น ประชาสัมพันธ์อื่นๆ	- ภาพถ่าย    

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

หน่วยงานผู้ปฏิบัติยังมีความสับสนอยู่บ้างเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy กับการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ควรให้ความชัดเจนว่าการดำเนินนโยบาย No Gift Policy สามารถดำเนินไปได้อย่างสอดคล้องกับกฎระเบียบที่มีอยู่ เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ มีความเข้าใจที่ตรงกัน และสามารถปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ