



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน  
หรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จัดทำโดย  
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน ฉบับนี้ เป็นผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งจัดทำขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการเพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

สรุปผลการดำเนินงาน โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงาน หรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยการให้บริการ การลดขั้นตอนการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินงานโดยมีการ สรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่องค์กรอื่นได้หรือประชาชน ได้ทราบข้อมูล ข่าวสารการดำเนินงานและในโอกาสนี้องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ใคร่ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

คณะทำงาน

๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมี หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการ บริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว อย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิด ประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลด ขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการ ประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา องค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือ ลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๒.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนิคมให้สั้นลง
  - ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๕ หมู่บ้าน ตำบลนิคม
  - ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
  - พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลนิคม
- ๓.๒ ผู้บังคับบัญชาขอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติ ราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

## ๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๔.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุง ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริง และพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่

/ผู้บังคับบัญชา...

ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๔.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชน ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๔.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

- สายตรงถึงนายก อบต. โทร. ๐๘๒ ๐๘๗ ๗๑๑๙
- สายตรงถึงปลัด อบต. โทร. ๐๘๑ ๙๗๗ ๓๐๓๙
- โทรศัพท์องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม โทร ๐ ๔๔๑๖ ๓๓๓๙
- ผู้รับฟังความคิดเห็น
- อินเทอร์เน็ต [www.nikom.go.th](http://www.nikom.go.th)
- ไปรษณีย์ ๙๙ หมู่ที่ ๒๓ ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

๔.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารทราบ

## ๕. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖  
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

## ๖.หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม / กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม / ตรวจสอบภายใน

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๗.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๗.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๗.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลงดหม้อทองเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

## ๘.รายงานการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน โดยการลดขั้นตอนการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีขั้นตอนและผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลดำเนินงาน
๑	จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานขั้นตอนและลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๖	ดำเนินการตามเวลา
๒	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	เดือน ตุลาคม	ได้ออกคำสั่ง อบต.นิคม ที่ ๖๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓	มีการประชุมคณะทำงาน	เดือน ตุลาคม	มีการประชุมคณะทำงาน เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔	รายงานผู้บริหาร/ประกาศ/ประชาสัมพันธ์	เดือน ตุลาคม	ประกาศ อบต.นิคม เรื่อง ปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน ลงที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
๕	ประชุมติดตามโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน	เดือนมีนาคม	มีการประชุมคณะทำงาน เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๖	ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๖	ประเมินผลโดยสุ่มจากประชาชนที่มาใช้บริการ จำนวน ๑๐๐ คน
๗	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	เดือนตุลาคม	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.นิคม

#### ๙.ปัญหา/อุปสรรค

๑. การดำเนินการโครงการมีความยุ่งยากเนื่องจากกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯมีจำนวนมาก
๒. การประเมินผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯไม่สามารถประเมินได้ทุกคน
๓. การดำเนินโครงการฯอาจไม่ทั่วถึงเนื่องจากข้อจำกัดของบุคลากร