



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญมี ม่วงศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม โทร. ๐ ๔๔๑๖ ๓๓๓๙

ที่... บร ๗๓๘๐๒/ ๓๕๑ วันที่... ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง... ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

เรื่องเดิม

ก่อนปีงบประมาณในแต่ละปี ให้ส่วนราชการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อประกาศใช้ต่อไป

ข้อเท็จจริง

หน่วยงานพัสดุกกลาง (กองคลัง) ได้ดำเนินการประสานกับหน่วยงานเจ้าของงบประมาณทั้งส่วน ทำส่วน คือสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (แบบ ผด.๑) ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบ แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลนิคม (แบบ ผด.๒)

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑

ข้อเสนอแนะพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

จันทร์มาศ

(นางสาวจันทร์มาศ เชิดรัมย์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

(ลงชื่อ)

(นางศศิชา แก้วขวัญไกร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

22 พ.ย. 2567
(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี ม่วงศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเสริม การปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นฯ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพแก่คณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นฯ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการสาธารณะ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการ อบรมเคลื่อนที่พบ ประชาชน	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ๕,๐๐๐	-	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ๕,๐๐๐	-	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ๕,๐๐๐	-	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ๕,๐๐๐	-	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ๘๐,๐๐๐	-	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ๕,๐๐๐	-	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๗,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ติดผนัง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๗,๙๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ระดับอำนาจการสูง- บริหารสูง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๙,๙๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานพร้อมชุดเก้าอี้	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๙,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล)	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี e-bidding		
๒๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องขยายเสียง พร้อมลำโพง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๗,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเสริมการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๒๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๓๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุอื่นๆ	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก ๒ บาน	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๑,๕๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๔๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุจราจร	สำนักปลัด	แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	๗,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจก	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผล งานครู นักเรียน และมอบวุฒิบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต. นิคม	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๘๘๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว)	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๓๖๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๑,๔๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
๕๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๙๘๐,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว)	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๓๖๔,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๕๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเสริมการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๓,๕๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กเตี้ย บานเลื่อนกระจก	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กสูง บานเลื่อนกระจก	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๖,๒๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการบริหารจัดการขยะมูล ฝอยในชุมชน	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๖๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ และโรคอุบัติใหม่	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมสุขภาพ อาหารและผู้สัมผัสอาหาร	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการรณรงค์กำจัดขยะโดย ทรายอะเบท	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการรณรงค์ควบคุม และ ป้องกันโรคไข้เลือดออก	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๑๐๕,๘๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๖๙,๗๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ	กองสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

-๑๓-

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
๓๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างเหมาบริการเพื่อเสริมการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๓๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	๑๓,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๓๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเฉพาะ และชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างบริการเก็บขยะมูลฝอย/ขยะ อันตราย จำนวน ๒ อัตรา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานเฉพาะ และชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๑๖,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างบริการซักรถบรรทุกขยะมูล ฝอย จำนวน ๑ อัตรา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานพิเศษ และชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๑๐๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๘๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างบริการทำความสะอาดถนน สถานที่สาธารณะประโยชน์ ประจำหมู่บ้าน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานพิเศษ และชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๘๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล ภายในสำนักงาน อบต.นิคม	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานพิเศษ และชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๘๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ค่าธรรมเนียม/บริการ การจัดการ มูลฝอย/ขยะอันตราย	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงานพิเศษ และชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๔๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อ ก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมี คุณภาพ	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการอบรมและศึกษาดูงาน แหล่งการเรียนรู้ตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของครอบครัว	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๘๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการส่งเสริมร้านค้าชุมชนบ้าน ตลาด (ตลาดนัดชุมชน) หมู่ ๘	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการอบรมศึกษาดูงานส่งเสริม องค์ความรู้การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๘๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และคน พิการ	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพระยะ สั้น	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	กองการศึกษา	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๓๐๘,๓๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน ท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	กองการศึกษา	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการประกวดแข่งขันเต้น แอโรบิค	กองการศึกษา	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการจัดการแข่งขันเรือทาบลา ปากตะคาบ	กองการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ผู้สูงอายุ และ ศึกษาดูงานด้านศาสนาฯ	กองการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

-๑๗-

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการส่งเสริมการจัดการ กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และ ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	กองการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการส่งเสริมประเพณีลอย กระทง	กองการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการอบรมผู้สูงอายุใส่ใจ สุขภาพและร่วมสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	กองการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างเหมาบริการเพื่อเสริมการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๑๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๐๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๗๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๙๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำรวจ	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุอื่นๆ	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๑๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๑๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผลแบบที่ ๑	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๘,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๑๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVa	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๕,๗๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๑๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๑๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองจาน หมู่ ๑๘	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านกุดชุมแสง หมู่ ๑๑	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๖๓,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกก่องหมู ๒	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านดงยายเกา หมู่ ๓	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๓๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๑๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านตำบลหนัก หมู่ ๒๑	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๓๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโพรงาม หมู่ ๒๔	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๖๑,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโนนพะไธย์ หมู่ ๑๔	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๖๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านลิ้นเี่ย หมู่ ๑๓	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๓๔,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑๒๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านสระกอไทร หมู่ ๕	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหัวช้าง หมู่ ๖	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองม่วงเหนือ หมู่ ๒๓	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๖.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโคกอิสระ หมู่ ๑๐	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๗.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านตลาด หมู่ ๘	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๗,๐๐๐	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

แผนการจัดทำพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทำ	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒๘.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจร คสล. บ้านสวายสอ หมู่ ๑๕	กองช่าง	แผนงาน อุสหการกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๒๙.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการปรับปรุงถนน คสล.แบบ เสริมผิว Asphalt Concrete บ้านหนองม่วง หมู่ ๔	กองช่าง	แผนงาน อุสหการกรรมและ การโยธา งาน ก่อสร้าง	๔๕๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	
๑๓๐.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จ้างเหมาบริการดูแลรักษาอาคาร สถานที่ สวมหย่อม ที่ทำการ อบต.นิคม	สำนักปลัด	แผนงาน การเกษตร งาน ส่งเสริม การเกษตร	๒๑๖,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๓๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุการเกษตร	งานพัฒนา ชุมชน	แผนงาน การเกษตร งาน ส่งเสริม การเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๓๒.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	วัสดุสำรวจ	งานพัฒนา ชุมชน	แผนงาน การเกษตร งาน ส่งเสริม การเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

-๒๓-

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคม จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดหา	รายการแผนงาน/โครงการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินคงงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓๓.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการอบรมศึกษาดูงาน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก “อถล.”	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	แผนงาน การเกษตร งาน สิ่งแวดล้อมฯ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๓๔.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบ ปิด	กองช่าง	แผนงาน การเกษตร งาน สิ่งแวดล้อมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๓๕.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โครงการปลูกป่าชุมชน	งานพัฒนา ชุมชน	แผนงาน การเกษตร งาน สิ่งแวดล้อมฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธี เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

(ลงชื่อ) **จำทรเชธา**

(นางสาวจันทรา มาศ เจริรัมย์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางศศิชา แก้วขวัญไกร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารคลัง

(ลงชื่อ)

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม รักษาการแทน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นายสุรวุฒิ ปองวัฒนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

(ลงชื่อ)

(นายชอุ่ม ม่วงศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม